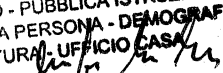


**“LINEE GUIDA”
PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI
CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRI
COMUNI**

Stefano Claudio COLUCCI
AFFARI GENERALI - PERSONALE
GIURIDICO - PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI ALLA PERSONA - DEMOGRAFICI
CULTURA - UFFICIO CASA



INDICE

- Art. 1 - Premesse - Utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti
- Art. 2 - Presupposti e condizioni
- Art. 3 - Modalità operative
- Art. 4 - Criteri per l'utilizzo delle graduatorie
- Art. 5 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse
- Art. 6 - Chiamata agli idonei
- Art. 7 - Entrata in vigore, abrogazione e pubblicità
- Art. 8 - Rinvio dinamico

10/01/2011
11/01/2011
12/01/2011
13/01/2011
14/01/2011

Art.1 Premesse - Utilizzo di graduatorie di altri enti

- Il Comune può decidere l'utilizzo di graduatorie di altri Enti nell'ambito della programmazione triennale ed annuale del fabbisogno del personale e nel rispetto dei vincoli dettati alle assunzioni dalla normativa vigente.
- L'utilizzo di graduatorie può essere disposto sia per assunzioni a tempo indeterminato sia per assunzioni a tempo determinato. Nel caso di assunzioni a tempo determinato sono utilizzate per scorrimento le graduatorie a tempo indeterminato di un altro Ente, come previsto dalla normativa vigente.
- L'utilizzo può avvenire previo accordo tra le amministrazioni interessate stipulato sia *ante* che *post* approvazione della graduatoria.
- L'utilizzo di graduatorie deve essere disposto con deliberazione della Giunta comunale. La Giunta oltre a disporre l'utilizzo, approverà anche lo schema della convenzione. In tale convenzione devono essere indicati:
 - (a) la durata dell'accordo,
 - (b) il numero di assunzioni,
 - (c) le modalità operative di chiamata degli idonei
 - (d) di comunicazione tra i due Enti, nonché i rapporti economici.

Art.2 Presupposti e condizioni

- Il Comune di Cassano delle Murge può ricoprire i posti disponibili utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni Pubbliche alle condizioni previste dai successivi articoli.
- Le motivazioni alla base di tale scelta dovranno essere contenute nel piano triennale del fabbisogno del personale e potranno essere ricercate nella semplificazione dei procedimenti di selezione, nell'economicità degli atti, nella riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti.
- L'utilizzo delle graduatorie di altri Enti Pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni:
 - a) assenza di graduatorie valide nel Comune di Cassano delle Murge per la categoria e professionalità necessarie, anche secondo un criterio di equivalenza;
 - b) piena corrispondenza tra profilo e categoria del posto che si intende ricoprire con quelli per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;
 - c) per le assunzioni a tempo indeterminato, omogeneità della tipologia del rapporto che si intende instaurare con quello per il quale è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare (full-time o part-time).

Art.3 Modalità operative

- In caso di graduatorie approvate da altri Enti l'individuazione avviene nel seguente modo:
 - (a) il Comune di Cassano delle Murge pubblica un avviso, per un periodo non inferiore a 15 giorni, all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "bandi di concorso" e lo invia a tutti i comuni della Città Metropolitana di Bari, ai comuni capoluogo della regione Puglia, rivolto ai soggetti utilmente collocati nelle graduatorie in corso di validità in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire e indicati nell'avviso medesimo;
 - (b) i soggetti collocati nelle graduatorie e interessati all'assunzione presso il Comune Cassano delle Murge possono presentare specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;
 - (c) scaduti i termini indicati nell'avviso pubblico, l'ufficio del Personale contatta gli enti pubblici detentori delle graduatorie eventualmente segnalate anche dai candidati che inoltrano manifestazione di interesse all'assunzione presso questa Amministrazione, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo delle graduatorie;
 - (d) agli enti detentori delle graduatorie individuate anche ai sensi delle precedenti lettere b) e c), è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Cassano delle Murge delle proprie graduatorie.

Art. 4 Criteri per l'utilizzo delle graduatorie

1. In caso di utilizzo di graduatorie già approvate dai Comuni, qualora sia pervenuta una sola risposta positiva, il Comune, con determinazione del Responsabile di Settore Personale, stipula la convenzione per l'utilizzo della graduatoria di questo Comune.
2. Nel caso in cui più Comuni abbiano espresso, nei tempi indicati nell'articolo precedente, la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Cassano delle Murge delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:
 - graduatorie dei Comuni della Città Metropolitana di Bari
 - graduatorie dei Comuni capoluogo della Regione Puglia
 - graduatorie dei Comuni appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Puglia ;
 - graduatorie dei Comuni appartenenti ad altre Regioni d'Italia.
3. In caso di pluralità di graduatorie nel medesimo ambito territoriale, si prenderanno le graduatorie più recenti approvate negli ultimi due anni e si darà preferenza alla graduatoria in cui risultano i candidati meglio collocati.
4. Individuata la graduatoria, che sarà utilizzata ai fini della copertura dei posti indicati nell'avviso, si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente collocati.
5. Il consenso al perfezionamento delle assunzioni mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente da parte di questo Comune è subordinato all'acquisizione di un'attestazione del Segretario comunale o del Responsabile del servizio personale di quell'Amministrazione, riportante l'indicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria del pubblico concorso con la precisazione se sia stata impugnata/proposto ricorso concluso o pendente, o se siano decaduti i termini senza che sia stato proposto alcun ricorso. Il solo avvio della procedura di impugnativa avverso la graduatoria del concorso costituisce motivo di diniego all'utilizzo della graduatoria.

Art. 5 Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

1. La manifestazione di interesse che sarà eventualmente presentata dai candidati interessati all'assunzione presso il Comune di Cassano delle Murge, dovrà indicare:
 - nome, cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
 - residenza, recapito telefonico, indirizzo mail e/o pec se posseduta;
 - assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
 - dichiarazione della posizione tra gli idonei in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato;
 - Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della graduatoria;
 - titolo di studio posseduto.

Art 6 Chiamata degli idonei

1. La chiamata dei soggetti utilmente collocati nelle graduatorie da utilizzare, deve necessariamente seguire l'ordine della stessa.
2. Il Comune di Cassano delle Murge si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

Art.7 Entrata in vigore, abrogazioni e pubblicità

1. Le presenti "Linee Guida" entrano in vigore a conclusione dell'iter formativo previsto dalla normativa in materia.
2. Le disposizioni di cui sopra costituiscono a tutti gli effetti integrazione alle vigenti norme regolamentari disciplinanti le procedure per l'accesso all'impiego presso il Comune di Cassano delle Murge;
3. L'adozione delle disposizioni di cui alle presenti "Linee Guida" determina l'abrogazione di tutte le altre norme regolamentari in contrasto con le stesse disposizioni.
4. Ai fini dell'accessibilità totale di cui all'art 11, D.Lgs 150/2009, il presente documento viene pubblicato sul sito informatico del Comune di Cassano delle Murge.

Art.8 Rinvio Dinamico

1. Per quanto non previsto dal presente documento valgono tutte le disposizioni vigenti in materia.
2. Le norme del presente documento s'intendono modificate per effetto di sopravvenute disposizioni normative gerarchicamente sovra ordinate.