



## CURRICULUM AZIENDALE

**GESTIONE SERVIZI S.P.A.**, costituita il 20/3/2000 ed iscritta alla Camera di Commercio di BARI numero REA BA-42374 con numero di Partita Iva e Codice Fiscale 05512020727, è nata come società mista a prevalente capitale pubblico partecipata da quattro comuni di media dimensione.

Si è posta, ai sensi dell'art. 22 della legge 8 giugno 1990 n. 142, quale forma gestionale organizzata, operando nel settore dei servizi degli Enti locali e degli Enti pubblici in generale, nonché nei settori affini e complementari degli stessi.

I comuni soci hanno beneficiato per quasi quindici anni ininterrottamente dell'esecuzione delle attività propedeutiche alla gestione, accertamento e supporto alla riscossione di **tutti** i tributi comunali.

A seguito delle modifiche normative relative alle società miste, si è avviato un percorso di privatizzazione che consente alla stessa società di gestire svariati contratti per Enti Locali ed essere in grado di ampliare le proprie attività con efficienza e qualità.

L'azienda si colloca sul mercato non come semplice azienda fornitrice di servizi, bensì come partner funzionale in grado di affiancare l'Ente offrendo servizi di consulenza e formazione per aiutarle ad affrontare al meglio le nuove sfide per una moderna gestione dei servizi locali, anche mediante un **sistema informatico di proprietà, sviluppato direttamente in house. Il predetto sistema favorisce la manipolazione e gestione delle banche dati ed offre immediate, precise e veloci modifiche informatiche della stessa procedura.**

**Inoltre la presenza di un Team informatico di alto livello assicura la continuità gestionale e l'affiancamento specializzato, anche in caso di utilizzo di altre procedure informatica.**

Gli aspetti che qualificano più in particolare l'intervento di Gestione Servizi sono riconducibili ai seguenti punti:

- l'intervento in affiancamento al personale comunale;
- l'aggiornamento e l'allineamento delle banche dati di fonte interna ed esterna;
- l'adozione di "procedure brevi" onde conseguire ragguardevoli benefici in tempi ristretti;
- i canali di accesso alle informazioni tributarie ed extratributarie necessarie per risolvere i problemi dei contribuenti ed incrementare la fidelizzazione da parte del cittadino-contribuente;
- la ristrutturazione e riprogettazione organizzativa che interviene su procedure, norme e flussi informativi;
- il "project management" dell'intervento per garantirne l'efficace conduzione ed attivare un canale informativo preferenziale con i Responsabili comunali.

Pertanto l'azione di Gestione Servizi è incentrata sul conseguimento dei seguenti obiettivi:

- supporto tecnico/amministrativo/informatico agli uffici comunali;
- creazione di una piattaforma informatica integrata per la gestione, monitoraggio e gestione di tutte le entrate comunali (tributarie ed extra tributarie);
- standardizzazione dei canali informativi da e verso il contribuente;
- elevare, per qualità e quantità, il livello di servizio nei confronti del pubblico;
- consentire azioni di governo fondate su dati di incasso certi e veloci;
- azzerare la fascia di evasione e diminuire le fasce di elusione;
- effettuare precisi e veloci servizi di elaborazione, stampa ed imbustamento.

## **I SISTEMI INFORMATIVI**

I sistemi informatici, sviluppati in house dalla società, si propongono di realizzare, in sinergia con gli stessi Enti Locali, le più evolute sfide tecnologiche e competitive, attraverso la strada dell'innovazione e in qualità di partner tecnologico - gestionale.

Nel dettaglio la società è proprietaria di:

- UNIGESTWEB: piattaforma informatica in cloud realizzata per gli uffici comunali per la gestione, riscossione ordinaria e coattiva ed accertamento delle entrate tributarie ed extratributarie, nonché per offrire ai contribuenti l'accesso personalizzato ad area riservata attraverso modalità di fruizione "self service";
- AUTORIZZO.COM: sistema per la gestione di iter autorizzativi e digitalizzazione di istanze e pratiche;
- ORGANIZZO.CLOUD: sistema per la gestione, assegnazione e monitoraggio delle attività, anche mediante sistema di agenda elettronica e prenotazione degli appuntamenti;
- Sanzioni.cloud: piattaforma web che, con tutte le connesse funzionalità tecniche, consente la gestione completa ed integrata dei verbali del Codice della Strada, privilegiando la semplificazione, dematerializzazione e digitalizzazione del settore.

## **PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE**

Grazie alla sua struttura organizzativa GESTIONE SERVIZI s.p.a. prevede ad oggi, insieme ai tradizionali settori legati alla gestione, settori ad alto profilo professionale, da quello informatico e di sviluppo software

a quello di consulenza ( giuristi di impresa, manager della regolazione, service manager, project manager,) volendo anche rappresentare un nuovo modo di rapportarsi con i cittadini, evitando, nei limiti del possibile, conflittualità e contenziosi grazie ad un rapporto più diretto e meno vessatorio: non più il cittadino al servizio della Pubblica Amministrazione, ma la Pubblica Amministrazione al servizio del cittadino.

Il personale assunto alla data odierna consta di oltre 40 unità.

Le procedure applicate prevedono i più aggiornati mezzi tecnici, informatici, di stampa e postalizzazione finalizzati all'accertamento, controllo, rendicontazione e archiviazione delle entrate tributarie ed extratributarie con verifica incrociata delle banche dati disponibili.

## **COMPLIANCE NORMATIVA**

- Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001: 2000-2008 per le tre categorie “EA33” – “EA35”- “EA 39” per il seguente campo di applicazione: Progettazione, installazione e assistenza di software. Fornitura di servizi relativi alla elaborazione, alla raccolta e gestione di dati, alla gestione di servizi meccanizzati, alla realizzazione e fornitura di servizi a supporto della riscossione di tasse, tributi, sanzioni amministrative. Servizi di censimento e accertamento a supporto del recupero di crediti ed entrate patrimoniali per enti pubblici (IAF 33, 35, 39);
- Certificazione ISO 22301:2012 per i seguenti settori di attività: Attività di elaborazioni dati, fornitura e sviluppo di sistemi informatici, servizi di supporto tecnico a soggetti pubblici e privati
- Certificazione ISO/IEC 27001:2013 per i seguenti settori di attività: Attività di elaborazioni dati, fornitura e sviluppo di sistemi informatici, servizi di supporto tecnico a soggetti pubblici e privati.
- ISO/IEC 27018:2019 (Codice di buona pratica implementato per la protezione delle informazioni di identificazione personale (PII) in cloud pubblici che agiscono come processori PII nel sistema di gestione della sicurezza delle informazioni) per i seguenti settori di attività: Attività di elaborazione dati, fornitura e sviluppo di sistemi informatici, servizi di supporto tecnico a soggetti pubblici e privati.
- ISO/IEC 27017:2015 (Codice di condotta implementato per i controlli di sicurezza delle informazioni basato su ISO/IEC 27002 per i servizi di cloud) per i seguenti settori di attività: Attività di elaborazione dati, fornitura e sviluppo di sistemi informatici, servizi di supporto tecnico a soggetti pubblici e privati.

### **FORMAZIONE CONTINUA**

Gestione Servizi SpA ha da sempre prestato grande attenzione alla cura e alla formazione delle proprie Risorse Umane, offrendo continuamente occasioni formative per accrescere il livello di Professionalità. Particolare rilevanza va data ai piani di formazione, anche finanziati, a cui la società ha accesso. Tali piani formativi consentono sempre maggiore qualificazione nel settore delle entrate e della digitalizzazione della PA, migliorando le conoscenze tecniche ed informatiche. Nell'ambito della formazione la società ha anche ospitato presso la propria sede stage formativi, attivando convenzioni con soggetti deputati alla formazione professionale.

Nell'ottica della formazione continua la società è attiva nell'organizzare di seminari, giornate di studio e webinar riguardanti la fiscalità locale.

### **DATI FISCALI**

Gestione Servizi è società per azioni.

Sede Legale: xxxxxxxxxxxxxx – 70014 CONVERSANO (BA)

CAPITALE SOCIALE: € xxxxxxxxxxx

Camera di Commercio di BARI numero REA BA-42374

PARTITA IVA e CODICE FISCALE: 05512020727.