

COME USARE AL MEGLIO LA PEC

Raccomandazioni per gli utenti

Per un corretto e sicuro utilizzo del servizio di posta elettronica certificata è necessario:

- Non utilizzare la casella di PEC per le comunicazioni usuali (come se fosse una normale casella di posta) ma limitarne l'utilizzo alle sole comunicazioni ufficiali e per gli usi consentiti dalla legge.
- Controllare frequentemente la casella di posta: i messaggi di PEC hanno validità legale e si intendono ricevuti dal destinatario nell'istante di deposito nella mailbox dell'utente, non nel momento in cui vengono effettivamente letti.
- Controllare l'occupazione della propria mailbox e procedere, eventualmente, ad una cancellazione dei messaggi più vecchi in modo da evitare che la casella si riempia ed i messaggi non possano essere recapitati.
- Modificare la propria password al primo accesso al servizio e successivamente almeno ogni sei mesi. In caso di trattamento di dati sensibili e dati giudiziari l'utente è tenuto a modificarla almeno ogni tre mesi.
- Utilizzare come password una sequenza di almeno 8 caratteri alfanumerici che non contenga riferimenti agevolmente riconducibili all'incaricato in modo tale da renderne difficile l'individuazione.
- Adottare le necessarie cautele per assicurare la segretezza della componente riservata della credenziale e la diligente custodia dei dispositivi in possesso ed uso esclusivo del Titolare.
- Proteggere il proprio computer con firewall e software antivirus.

Richiesta dei log dei messaggi da parte del Titolare del trattamento dei dati

Come previsto dalla normativa, i Titolari delle caselle di posta elettronica certificata, possono richiedere in qualsiasi momento degli estratti dei contenuti dei file di log relativi alla loro casella di posta elettronica certificata.

La richiesta può essere effettuata via fax, email, PEC o attraverso il sistema di trouble ticketing. Nella richiesta il Titolare deve inviare le seguenti informazioni:

- nome e cognome
- casella PEC
- periodo di interesse
- oggetto della mail (opzionale)
- mittente
- destinatario/i
- copia di un documento di identità valido

Recuperate le informazioni richieste, il Gestore le invia al richiedente attraverso un messaggio PEC oppure mediante ticket se la richiesta è stata aperta attraverso il sistema di trouble ticketing.

Interoperabilità con gli altri sistemi di PEC

Il gestore di una (ad esempio ARUBA) PEC si impegna a garantire l'interoperabilità del proprio servizio di PEC con gli altri Gestori secondo quanto stabilito dalle Regole Tecniche di posta elettronica certificata (Decreto Ministeriale 2 novembre 2005).

Tale soggetto inoltre verifica periodicamente l'interoperabilità del proprio sistema con gli altri Gestori accreditati attraverso uno scambio concordato di email.