



COMUNE DI CASSANO DELLE MURGE
Provincia di Bari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.114 in data 27.09.2013

COPIA

OGGETTO:	D.LGS. N. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" DISCIPLINA ORGANIZZATIVA- Individuazione Referente responsabile trasparenza in materia di Accesso Civico - Individuazione del Titolare del potere sostitutivo ex art. 5 c.4 Dlgs. n. 33/2013.
-----------------	---

L'anno Duemilatredecim Il giorno ventisette
del mese di Settembre nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la
Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		<i>PRES.</i>	<i>ASS.</i>
1) Sig.ra DI MEDIO Maria Pia	- Sindaco	X	
2) Sig. RUGGIERO Michele	- Vice Sindaco	X	
3) Sig. ANTELMI Franco	- Assessore	X	
4) Sig. BRIANO Carmelo	- Assessore	X	
5) Sig.ra CONTURSI Angela	- Assessore		X
6) Sig. DI CANOSA Pasquale	- Assessore	X	
7) Sig. Giustino Angelo	- Assessore		X
8) Pierpaola SAPIENZA	- Assessore		X

e con l'assistenza del Segretario Generale **dott. ssa Maria Nicassio**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

-PREMESSO, che in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'art. 49 del T.U. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

- in ordine alla REGOLARITA' TECNICA:

FAVOREVOLE

Cassano delle Murge, 27.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Maria Nicassio

- in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE:

Non Previsto

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO la legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", la quale all'art. 1 comma 15, stabilisce che la trasparenza dell'attività amministrativa, livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117 della Costituzione, è assicurata mediante la pubblicazione nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", approvato dal Governo in attuazione dei principi e dei criteri di deroga contenuti nell'art. 1 comma 35 della legge 6 Novembre 2012 n.190, il quale all'art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

VISTO il Decreto Sindacale n.13 del 5 Aprile 2013 con il quale il Segretario Generale dell'Ente dott.ssa Maria Nicassio è stato nominato, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge n. 190/2012, responsabile della prevenzione della corruzione dell'Ente;

VISTO, altresì, il Decreto Sindacale prot. n. 10127 dell' 8 luglio 2013 con il quale il Segretario Generale dell'Ente dott.ssa Maria Nicassio è stato nominato, ai sensi dell'art. 43 del decreto 33/2013, Responsabile della Trasparenza dell'Ente;

VISTI gli orientamenti e i chiarimenti sull'attuazione del Digs. n.33/2013 negli Enti locali espressi dalla CIVIT con proprie deliberazioni e pareri, in particolare la Delib. N.50/2013, la delib. N. 71/2013.

VISTA altresì la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - 19 luglio 2013 n. 2/2013

Rilevato:

-che l'obiettivo perseguito con l'approvazione del decreto 33/2013 è quello di rafforzare lo strumento della trasparenza e riordinare in un unico corpo normativo le numerose disposizioni vigenti in materia di obblighi di trasparenza e pubblicità a carico delle pubbliche amministrazioni standardizzando le modalità attuative della pubblicazione che deve avvenire attraverso il SITO Istituzionale dell'Ente;

-che il decreto in questione prevede quale novità di rilievo l'istituto dell'**Accesso Civico** (art.5) inteso come il diritto di chiunque di richiedere la pubblicazione, laddove non presente, dei dati e delle informazioni che lo stesso decreto individua; l'art. 5 succitato inoltre stabilisce regole e modalità di inoltro delle richieste di accesso civico al responsabile della Trasparenza il quale deve ottemperare nei termini e con le modalità delineate. E' altresì prevista al comma 4 del predetto articolo la individuazione di una figura nell'Ente titolare del **potere sostitutivo** ai sensi dell'art. 2 comma 9- bis della legge 7 Agosto 1990 n.241 per i casi di inadempienza.

RILEVATO che necessita in conformità all'assetto organizzativo dell'Ente favorire la creazione di un circuito virtuoso nell'Ente dei flussi informativi finalizzati ad assicurare la trasparenza in linea con quanto disposto dal legislatore;

VISTA la struttura organizzativa dell'Ente come da delib. G.C. n. 76/2009 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dover approvare una "**Disciplina organizzativa della trasparenza dell'Ente**" al fine identificare i centri di competenza e di responsabilità in tale ambito,

nonché quelli cui è attribuito il potere sostitutivo ex art 2 comma 9 bis L.241/90 al fine del rispetto della conclusione del procedimento di accesso civico;

VISTO la disciplina organizzativa redatta dal Segretario Generale dell'Ente quale Responsabile della trasparenza con l'individuazione del Referente Responsabile della trasparenza per l'Accesso Civico, nonché il Titolare del potere sostitutivo in materia di Accesso Civico, e ritenuto di doverla approvare;

VISTO la legge n. 190 del 6 novembre 2012;

VISTO il Dlgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs. n. 267/2000, dal Segretario generale dell'Ente.

All'unanimità dei voti

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato:

- 1) Approvare la "**Disciplina organizzativa della trasparenza**" redatta dal Segretario Generale dell'Ente quale Responsabile della Trasparenza recante tra l'altro, l'individuazione del Referente responsabile della trasparenza per l'Accesso Civico, nonché l'individuazione del Titolare del potere sostitutivo in materia di Accesso Civico, allegata sotto la lett.A) al presente provvedimento che ne forma parte integrante di esso.
- 2) Individuare il dipendente Rag. Franco Petruzzellis - Istruttore direttivo contabile - Responsabile del settore 2- Risorse, quale Referente responsabile della trasparenza per l'Accesso Civico di cui all'art.5 comma 2 del Dlgs. n. 33/2013.
- 3) Istituire uno Staff trasparenza coordinato dal referente responsabile come sopra individuato composto da unità individuate con atto gestionale, che curi la collazione dei dati provenienti dai settori in cui è organizzata la struttura comunale e ne curi la pubblicazione sul SITO INTERNET Istituzionale.
- 4) Di stabilire che le richieste di accesso civico saranno inoltrare al referente responsabile come sopra individuato che ne curerà l'istruttoria e l'accoglimento con le modalità e nei termini di cui alla disciplina organizzativa contenuta nell'allegato A) al presente provvedimento nel solco di quanto stabilita dall'art. 5 del Dlgs. n. 33/2013.
- 5) Individuare quale titolare del potere sostitutivo per il procedimento di Accesso Civico il Segretario Generale - Dott.ssa Maria Nicassio - ai sensi dell'art. 2 comma 9 bis della legge 241/90
- 6) Pubblicare il presente provvedimento sul SITO istituzionale in apposita sezione di "Amministrazione Trasparente".
- 7) Dichiarare il presente provvedimento, a seguito di separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 Dlgs. n. 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Dr.ssa Maria Pia Di MEDIO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr.ssa Maria NICASSIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal **30 SET. 2013**

Che la presente deliberazione è stata comunicata con lettera n. 13645 in data **30 SET. 2013** ai capigruppo consiliari (art.125, D.lgs.vo n.267/2000).

E' stata comunicata alla Prefettura (art.135, comma 2, D.Lgs.vo 267/2000) in data _____ con lettera prot. nr. _____.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr.ssa Maria NICASSIO

Cassano delle Murge, **30 SET. 2013**

Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

Che il presente atto è copia conforme all'originale

30 SET. 2013

Cassano delle Murge,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Maria NICASSIO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno stesso della sua pubblicazione perchè dichiarata "immediatamente eseguibile" ai sensi dell'art.134 c.4 D. Lgs. n.267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr.ssa Maria NICASSIO

Cassano delle Murge, **30 SET. 2013**