

## COMUNE DI CASSANO DELLE MURGE

70020 – CITTÀ METROPOLITANA DI BARI - P.I. 00878940725

Piazza A. Moro n.10 - Tel. 080/764333 - Fax 080/775600 -

<http://www.comune.cassanodellemurge.it>

Oggetto: Corona Virus COVID 19. Disposizioni Uffici Comunali.

Prot. 3470/2020

### IL SINDACO

#### VISTI/E e RICHIAMATI/E:

- Il Decreto Legge 23 febbraio 2020 n.6 recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 2019” pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 23 febbraio 2020 n. 45 che, tra l'altro, dispone che le Autorità competenti hanno facoltà di adottare ulteriori misure di contenimento al fine di prevenire la diffusione dell'epidemia da COVID – 19” ;
- La Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- L'art. 1, comma 6, del DPCM 11.3.2020 che testualmente recita “.....le Pubbliche Amministrazioni assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 ed individuano le attività indifferibili da rendere da rendere in presenza”;
- L'art. 14 della Legge 124/2015, così come modificato dall'art. 18, comma 5, del D.L. n 9/2020 che prevede che le Pubbliche Amministrazioni, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica adottino misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per il telelavoro ad almeno il 10% dei lavoratori dipendenti, ove lo richiedono di avvalersi di tale attività;

#### TENUTO CONTO che

1. in data 13 marzo u.s. con Delibera di Giunta Comunale n. 25 è stato approvato il Regolamento per la disciplina del Telelavoro e del Lavoro Agile;



2. la Circolare del Ministero dell'Interno del 3 marzo 2020, tra gli ulteriori elementi informativi in merito alle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -19, nel descrivere i suggerimenti da adottare per singoli comuni, alla lettera "C" precisa che "... si suggerisce di porre in essere le misure utili per prepararsi ad una eventuale necessità di attivazione del Centro Operativo Comunale – COC;
3. nel Comune di Cassano delle Murge il COC è stato regolarmente costituito in data 9 marzo con propria Ordinanza n. 13 del 9 marzo 2020;

**VISTO e RICHIAMATO altresì:**

- il Regolamento comunale per la disciplina del Telelavoro e del Lavoro Agile nel Comune di Cassano delle Murge approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 13 marzo 2020, esecutivo nei modi e termini di legge con cui all'art. 5 :
  - - comma 1 – Il ricorso al Telelavoro o avviene sulla base del Piano di utilizzo del Telelavoro e del Lavoro Agile, di durata annuale o pluriennale, approvato dalla Giunta Comunale:
  - - comma 5 - "Si può prescindere dal Piano di cui al comma 1, e consentire l'utilizzo del Telelavoro e/o del Lavoro agile da parte dei Responsabili di Settore e dei relativi dipendenti, a loro volta autorizzati dai Responsabili previa autorizzazione del Sindaco o della Giunta Comunale, ovvero in caso di disposizioni emanate da Organi Sovraordinati.

In quest'ultimo caso, i lavoratori ed i Responsabili interessati dovranno comunicare preventivamente le loro intenzioni all'Ufficio competente e garantire autonomamente i requisiti tecnici e sicurezza minimi per operare al di fuori dell'Ente, anche per consentire il monitoraggio delle ore lavorate ed offrire la propria reperibilità telematica nei due periodi di un'ora ...."

**PRESO ATTO che :**

- alla data odierna persiste una situazione di emergenza epidemiologica nel Comune di Cassano delle Murge e pertanto necessita adottare provvedimenti urgenti atti a garantire il servizio pubblico per attività ritenute indispensabili per garantire Igiene Pubblica e Sicurezza sul territorio comunale
- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 ha dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- con propria disposizione di servizio, in data 9 marzo 2020 sono stati già individuati gli Uffici attualmente disponibili per contatti con l'utenza così come segue:
  - Assistente Sociale
  - Ass. Sociale PON
  - Ufficio Tributi
  - Ufficio PUA
  - Ufficio Suap
  - Segreteria del Sindaco



- Ufficio Tecnico
  - Ufficio Stato Civile
  - Polizia Locale - con compiti di Coordinamento della Protezione Civile locale.
- Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020 relativo a "Ulteriori disposizioni attuative del Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -19"
- all'art. 2 lettera r) la modalita' di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, puo' essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;
- s) qualora sia possibile, si raccomanda ai datori di lavoro pubblici e privati di favorire la fruizione di periodi di congedo ordinario o di ferie;

**VISTE e RICHIAMATE altresì :**

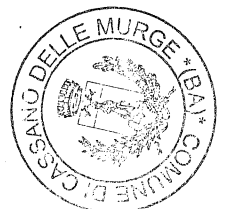
- x **la Circolare n. 1/2020** della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 concernente le "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa" contenente
  1. disposizioni relative alla disciplina per la promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;
  2. misure di incentivazione tra misure e strumenti anche informatici , a cui le pubbliche amministrazioni , nell'esercizio dei poteri datoriali e della propria autonomia organizzativa , possono ricorrere per incentivare l'utilizzo di modalità flessibili di svolgimento a distanza della prestazione lavorativa con ricorso al Lavoro Agile e Telelavoro ed altre soluzioni "cloud";
- x **la Circolare n. 2/2020** della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 contenente indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- x **la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 3 gennaio 2020** con cui è stata approvata la Pianta Organica dell'Ente e la suddivisione dei dipendenti per Settori di appartenenza;

**RAVVISATA** la necessità di dare disposizioni agli Uffici comunali al fine di disciplinare, in questo periodo di emergenza epidemiologica, e fine a nuove disposizioni, garantendo il supporto amministrativo per la situazione di emergenza in atto e le attività istituzionali degli Uffici così come sopra riportato;

**Sentito il parere** favorevole espresso dall'Assessore al Personale;

**AUTORIZZA**

1. Per le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate;



**2. i RESPONSABILI dei Settori I/II/III/IV** ad adottare tutte le misure necessarie al fine di garantire la prestazione del servizio per i seguenti Uffici

- Assistente Sociale
- Ass. Sociale PON
- Ufficio Tributi
- Ufficio PUA
- Ufficio Suap
- Segreteria del Sindaco
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Stato Civile

3. Il Responsabile del Settore Polizia Locale - con compiti di Coordinamento della Protezione Civile comunale resta a completa disposizione della scrivente per i Compiti attribuiti dal Centro Organizzativo Comunale;

4. Ogni Responsabile del Settore è autorizzato con il presente provvedimento, in relazione all'art. 5 – comma 5- a porre in essere tutti gli strumenti necessari per garantire la turnazione del personale dipendente necessario per assicurare i succitati servizi **dando priorità** ai seguenti Istituti normativi in materia di lavoro :

- X **Favorire Congedo Ordinario o ferie soprattutto in caso di smaltimento di ferie arretrate;**
- X **Lavoro Agile**
- X **Telelavoro.**

5. L'applicazione del Lavoro Agile e Telelavoro deve essere strettamente autorizzato in favore del personale dipendente garantendo la presenza in servizio e tutte le modalità e strumenti telematici di cui all'apposito Regolamento comunale approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 13 marzo 2020;

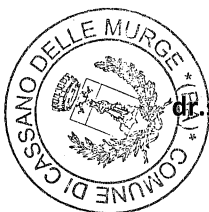
#### **DISPONE**

##### **1. La notifica del presente provvedimento**

- X ai Responsabili dei Settori I/II/III/IV;
- X al Responsabile della Polizia Locale – Coordinatore della Protezione Civile comunale;
- X per opportuna conoscenza :
  1. Organizzazioni Sindacali dell'Ente
  2. Organismo Interno di Valutazione

**2. la pubblicazione** di questo provvedimento sul sito informatico ed all'Albo Pretorio on line del Comune di Cassano delle Murge .

Cassano delle Murge 18 marzo 2020



IL SINDACO

dr. ssa Maria Pia Di Medio